

PROJEKT

Umowa nr .../2026

Zawarta w dniu 2026 roku w Siedlcach pomiędzy Siedleckim Towarzystwem Budownictwa Społecznego, Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siedlcach przy ul. Starowiejskiej 60, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Sądzie Rejonowym Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku w VI Wydziale Gospodarczym KRS pod nr 0000106586, NIP 821-18-56-179, Regon 710475535, nr BDO 000414119, kapitał zakładowy 14.695.500,00 zł zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Sławomira Konarskiego - Prezesa Zarządu Spółki
Pana Jarosława Krzymowskiego – Członka Zarządu Spółki

a

Firmą z siedzibą w, ul. nr W, zarejestrowaną w KRS pod numerem, NIP, REGON, nr BDO zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

W oparciu o przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – zwaną dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na wykonaniu dostawy i wymiany wodomierzy z modułami radiowymi oraz zapewnienie dostępu do danych odczytowych w 21 wielorodzinnych budynkach komunalnych Miasta Siedlce oraz w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 będącym własnością Siedleckiego TBS Sp. z o. o. Wykaz budynków i wodomierzy do wymiany znajduje się w tabeli nr 1 załącznika nr 2 do umowy Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 7 do SWZ).
2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do umowy, załącznik nr 7 do SWZ) składa się w szczególności następujący zakres rzeczowy robót:
 - 1) w zakresie dostawy i wymiany wodomierzy (1710 szt.):
 - a) wykonanie odczytów ze starych wodomierzy i przekazanie odczytów Zamawiającemu,
 - b) zdemontowanie starych wodomierzy, wykonanie dostawy z montażem i plombowaniem nowych mierników radiowych, firmy typ,
 - c) wywiezienie na własny rachunek i odkupienie pozostałych z demontażu używanych wodomierzy, których wartość odkupu zawarta jest w cenie nowych urządzeń, Wykonawca odpowiada za wytworzone odpady w tym zdemontowane mierniki.
 - d) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych tj. odbiorze po wymianie mierników, przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi na wezwanie Zamawiającego.
 - 2) W zakresie radiowych odczytów i zapewnienia dostępu do danych odczytowych przez system online,
 - a) zaprogramowanie nowych urządzeń do odczytu zdalnego,
 - b) wykonywanie radiowych odczytów, zapewnienie możliwości odczytu wskazań wodomierza w trybie online,

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

- c) możliwość rozszerzenia odczytów online o dane z podzielników ciepła
 - d) aktualizacja odczytów, nieograniczony dostęp do wartości odczytowych, częstotliwość wskazań (minimum 2 razy w miesiącu na 15 dzień i na koniec miesiąca), aktualne wartości odczytowe umieszczane są w systemie nie później niż w terminie 7 dni po ich odczytaniu.
 - e) Dostęp do danych historycznych
 - f) Możliwość zapisu danych odczytowych do formatu kompatybilnego z programem księgowym Zamawiającego (Mieszczanin)
 - g) Możliwość eksportu plików do pdf, Word, Excel
 - h) zapewnienie dostępu do korzystania z usług internetowych oraz usług towarzyszących niezbędnych do ich realizacji, w szczególności instalacji, utrzymania i serwisowania urządzeń służących do zdalnego odczytu.
 - i) Zapewnienie dostępu do odczytów poprzez standardową przeglądarkę internetową bez konieczności instalacji dedykowanego oprogramowania klienckiego.
 - j) Zapewnienie użytkownikom dostępu do systemu odczytów z dowolnego urządzenia w sieci (komputer, tablet, smartphone) przy zachowaniu odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa.
 - k) Dostęp do systemu odczytów musi być chroniony mechanizmem uwierzytelniania użytkowników (unikalny login i hasło) oraz komunikacja pomiędzy klientem a serwerem ma być szyfrowana (np. protokół HTTPS). W ten sposób poufność danych pomiarowych i informacji o infrastrukturze pozostanie zabezpieczona przed nieautoryzowanym dostępem.
 - l) Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego z obsługi systemu.
3. Mierniki zamontowane są w szachtach na klatkach schodowych oraz w lokalach, tabela z dokładną lokalizacją znajduje się w załączniku nr 2 do umowy tabela nr 1 (Opis Przedmiotu Zamówienia załącznik nr 7 do SWZ).
4. Mierniki powinny posiadać cechy legalizacyjne z roku 2026.
5. W cenie montażu mierników ujęta jest niezbędna armatura (nakrętki, uszczelki, elementy złączne itp.).
6. W przypadku konieczności wymiany zaworu odcinającego znajdującego się przed wodomierzem, którego wada uniemożliwia wymianę wodomierza, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, a Zamawiający wymieni zawór we własnym zakresie.
7. Zamawiający przed terminem montażu przekaze Wykonawcy kompletny wykaz budynków i lokali z ilością zamontowanych mierników.
8. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dokładny termin wymiany wodomierzy. Zamawiający przed terminem wymiany wodomierzy udostępni Wykonawcy klucze do szachtów instalacyjnych.
9. Realizacja przedmiotu umowy przebiegać będzie w terminach wynikających z opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu wykonania prac związanych z wymianą wodomierzy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w ciągu 5 dni od podpisania umowy wstępny harmonogram wykonania prac. Na 7 dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do zaakceptowania harmonogram uwzględniający kolejność wykonania prac w poszczególnych budynkach. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia minimum trzech prób montażu urządzeń znajdujących się w lokalach. Po dwóch bezskutecznych próbach montażu Wykonawca sporządza protokół niedostępności lokalu i przekazuje go Zamawiającemu. Zamawiający po weryfikacji podejmuje decyzję o wyznaczeniu trzeciego terminu w asyście administratora budynku.
10. Wykonawca powiadomi mieszkańców o terminie wykonania robót montażowych uzgodnionym z Zamawiającym przez wywieszenie stosownych ogłoszeń na klatkach schodowych z podaniem tel. informacyjnego, telefon czynny będzie od pon.- pt. w godz. 10.00 -18.00, co najmniej na 5 dni przed ich rozpoczęciem.
11. Przygotowanie miejsca robót, w zakresie udostępnienia przez użytkowników piwnic w których znajdują się piony z zaworami c.w.u. i z.w.u., usunięcie sprzętów czy też umeblovania nie należy do obowiązków Wykonawcy. O potrzebie wykonania w/w prac użytkownicy będą poinformowani w ogłoszeniach przed robotami.
12. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace oraz uporządkuje teren po zakończeniu prac. Wykonawca zapewni także warunki bezpieczeństwa i p.poż. określone w przepisach szczególnych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu umowy, określonego w § 1 umowy w terminie:
 - 1) czynności dotyczące wymiany wodomierzy wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 - do dnia 30 listopada 2026 r.
 - 2) czynności dotyczące radiowych odczytów i zapewnienia dostępu do danych odczytowych wskazane w § 1 ust. 2 pkt 2 – do dnia 31. 12. 2031 r.
2. Do koordynacji spraw związanych z niniejszą umową
 - a. Zamawiający wyznacza:
Pana Jakuba Soćko – (tel. 501 930 866), e - mail: j.socko@stbs.siedlce.pl – sprawy dotyczące montażu.
Panią Lidię Barszcz-Chmielewską, (tel. 25 633 66 21),
e-mail: l.barszcz-chmielewska@stbs.siedlce.pl – sprawy dotyczące dostępu do odczytów,
 - b. Wykonawca wyznacza:
..... (tel.); e-mail: – sprawy dotyczące montażu.

..... (tel.); e-mail: – sprawy dotyczące dostępu do odczytów.

§ 3

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji robót, prowadzonych przez podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający ma prawo żądania usunięcia z terenu realizacji umowy każdego z Podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonanej pracy uważa za niewłaściwe.
4. Zlecenie przez Wykonawcę części robót Podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za wykonanie robót.

§ 4

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, które wynosi: kwota netto: zł (słownie: 00/100), plus należny podatek VAT tj. brutto:, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia i wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy), na które składają się dwa zakresy:
 - 1) za wykonanie zakresu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt. 1, kwotę netto: zł (słownie: 00/100), plus należny podatek VAT tj. brutto:, policzoną w sposób następujący:
1692 szt. (wodomierze w lokalach mieszkalnych) x zł netto/szt. = zł netto + 8% VAT zł; tj. zł brutto

18 szt. (wodomierze w lokalach usługowych/gosp.) x zł netto/szt. = zł netto + 23% VAT zł; tj. zł brutto
 - 2) za wykonanie zakresu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy, kwotę zł netto (słownie: 00/100), plus należny podatek VATzł (..... %) tj. brutto: zł.
policzoną w sposób następujący:
1710 szt.(wodomierzy) x zł netto/szt./rok za dostęp do danych odczytowych przez system online = zł netto x 5 lat = zł netto +% VAT zł; tj. zł brutto
- 3) Ceny za dostęp do danych odczytowych przez system online świadczone przez Wykonawcę wynikają z ustalonej ceny określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - oferty Wykonawcy. Cena ta będzie raz w roku waloryzowana o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem podawany przez GUS dla każdego kolejnego roku kalendarzowego. Po każdej waloryzacji

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji skorygowany wykaz jednostkowych cen wynagrodzenia. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2028 roku ww. wskaźnikiem inflacji za 2027 rok i będzie obejmowała wszystkie faktury dotyczące odczytów w 2028 roku.

2. Wykonawca w trakcie wymiany wodomierzy sporządzi dla każdego lokalu protokoły wymiany. Protokół winien zawierać między innymi wpisane numery wodomierzy i plomb, stan zdemontowanych wodomierzy oraz wodomierzy nowych na dzień montażu. Dla budynków, w których mierniki zamontowane są w lokalach, protokół ma być podpisany przez Najemcę lokalu, Wykonawca protokoły z wymiany przekaże do biura Zamawiającego po zakończonym etapie robót wraz ze zbiorczym protokołem odbioru robót (wzór protokołu Tabela nr 2 załącznika nr 2 do umowy OPZ (załącznik nr 7 do SWZ)). Dla budynków, w których mierniki montowane są w szachtach na klatkach schodowych, Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie podpisane przez osobę wymieniającą urządzenia i dostarczy je do biura Zamawiającego w dwóch egzemplarzach wraz z protokołem odbioru robót (wzór protokołu, Tabela nr 3 załącznika nr 2 do umowy OPZ (załącznik nr 7 do SWZ)). Protokół z wymiany może być dostarczony do Zamawiającego w postaci elektronicznej.
3. Po wykonaniu wymiany mierników i protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia odrębnej faktury dla budynków komunalnych Miasta Siedlce i odrębnej dla budynku TBS przy ul. Daszyńskiego 6. Należność wynikająca z faktury płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 35 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Po wykonanych odczytach, w przypadku gdy urządzenie wskazuje zerowe zużycie lub brak odczytu, Wykonawca w porozumieniu z Działem Technicznym Siedleckiego „TBS” nieodpłatnie wykona kontrolę działania wodomierza i przekaże protokół z kontroli Zamawiającemu.
5. Za korzystanie z usług określonych w § 1 ust. 2 pkt 2 zamawiający zapłaci wynagrodzenie zgodnie z wystawionymi przez Wykonawcę fakturami VAT. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT według cen określonych w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Faktury za usługi internetowe będą wystawiane w cyklach rocznych od momentu udostępnienia, pierwsza faktura zostanie wystawiona w ciągu 14 dni od dnia uruchomienia usługi.
6. Wszystkie faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie ustrukturyzowanej i przesyłane za pośrednictwem KSeF.
7. Faktura KSeF przyjmuje format pliku XML. Faktury przekazane do KSeF, które uzyskały unikalny numer identyfikujący dokument w KSeF uznaje się za skutecznie doręczone.
8. Zamawiający zobowiązany jest do samodzielnej weryfikacji i pobrania faktury z KSeF, Wykonawca nie będzie dodatkowo informował Zamawiającego o wystawieniu dokumentu.
9. W przypadku niedotrzymania terminów płatności dla wystawianych faktur niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconych należności za każdy dzień spóźnienia.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Niezależnie od zapisu z ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie za świadczenia odczytowe podlega zmianie w przypadku:
 - 1) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej; jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym/zdrowotnym lub wysokości składek; jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 11, Strona występująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać wpływ danej zmiany na koszty wykonania umowy. Zmiana wynagrodzenia następuje od dnia wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, nie wcześniej jednak niż od dnia doręczenia drugiej Stronie kompletnego wniosku wraz z uzasadnieniem.
13. Zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem zmian wynikających wyłącznie ze zmiany stawki VAT, które mogą zostać rozliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione zgodnie z treścią niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, której przedmiotem są usługi pozostające w bezpośrednim związku z wykonaniem

niniejszej umowy, na okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

15. Zakres zmiany wynagrodzenia odpowiada wpływowi danej zmiany na koszty wykonania zamówienia. Podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia następuje o procentowy wpływ zmiany odpowiednich składników na wskazane udziały kosztowe; w zakresie VAT korekcje podlega część wynagrodzenia objęta zmianą stawki.
16. Łączny limit zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia należnego za świadczenia odczytowe w skali 12 miesięcy.
17. Postanowienia niniejsze nie dotyczą wynagrodzenia za zakres dotyczący dostawy i wymiany mierników, który ma charakter ryczałtowy.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją dostawy i montażu wodomierzy w stosunku do terminu końcowego określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 o więcej niż 7 dni
 - 2) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał wykonywanie dostawy i montażu wodomierzy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i nie wznowił realizacji mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, nie rozpoczął realizacji dostawy i wymiany wodomierzy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem o którym mowa w § 1 ust. 9 oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami albo nienależyście i nie usunął naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Oświadczenie powinno zostać złożone w terminie 14 dni od dnia upływu terminów, o których mowa w ust. 2.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji montażu, na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym,
5. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru przerwanych montażu oraz do zapłaty za montaż, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługę wykonano niezgodnie z Umową (wadliwie), tj. że dostawa, montaż, konfiguracja albo usługa odczytu i udostępnienia danych wykonywane są wadliwie lub niezgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o niezgodności. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wymiany, transportu, montażu urządzeń niezgodnych z umową.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) niedotrzymania terminu montażu o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, poczynając od następnego dnia po upływie terminu,
 - 2) niedotrzymania terminu ponownego wykonania usługi w przypadku wadliwie wykonanej usługi o którym mowa w § 5 ust. 6 w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, poczynając od następnego dnia po upływie terminu.
 - 3) nieusunięcia w terminie wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym o których mowa w § 6 ust. 3, 4, 5 w wysokości 100 zł za każdy kolejny dzień zwłoki.
 - 4) w przypadku gdy nieprawidłowe zamontowanie wodomierza i nakładki radiowej o którym mowa w ust. 6, uniemożliwi prawidłowy odczyt oraz rozliczenie zużycia wody na poszczególne lokale na koniec okresu rozliczeniowego, w wysokości 40 zł za każde urządzenie.
 - 5) w przypadku niedotrzymania terminu udostępnienia odczytów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 lit. d, w wysokości 0,5% wartości rocznego wynagrodzenia brutto za te świadczenia za każdy dzień zwłoki, poczynając od następnego dnia po upływie terminu.

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
10. Maksymalna wysokość kar umownych określonych w ust. 7 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji na dostarczone wodomierze (do końca okresu ważnej legalizacji) oraz 10 letniej gwarancji na moduły radiowe i baterie zasilające urządzenia, licząc od dnia odbioru montażu.
2. Uszkodzenia wodomierzy powstałe z winy użytkowników lokalu nie są objęte gwarancją.
3. W przypadku stwierdzenia w czasie trwania gwarancji wady wodomierza, modułu radiowego lub wadliwego montażu oraz uszkodzenia z przyczyn innych niż wymienione w ust. 2, Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie lub w wiadomości e-mail na adres: o stwierdzonej usterce lub wadzie. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji dostarczyć i zamontować w pełni sprawne urządzenie i moduł radiowy lub usunąć powstałe usterki. Koszt naprawy lub wymiany urządzenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku wystąpienia uszkodzenia z przyczyn wymienionych w ust. 2 (z winy użytkownika lokalu), Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie lub w wiadomości e-mail na adres: o stwierdzonym uszkodzeniu. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji dostarczyć i zamontować w pełni sprawne urządzenie i moduł radiowy lub usunąć powstałe usterki. Koszt naprawy lub wymiany, ustalony wg aktualnego cennika Wykonawcy ponosi Zamawiający.
5. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych typu przeciek wody na zamontowanych urządzeniach Zamawiający zgłosi powyższy fakt do Wykonawcy celem likwidacji szkody na adres mailowy Wykonawcy e-mail: tel. a wykonawca zlikwiduje przeciek w ciągu 48 godzin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może powierzyć wykonanie naprawy innej osobie na koszt Wykonawcy lub wykonać naprawę we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej pracy co najmniej 30% baterii zasilających urządzenia w pięcioletnim okresie obowiązywania udzielonej gwarancji (ważności legalizacji) w budynku, w którym wykonywano wymianę urządzeń w ramach niniejszego postępowania, Wykonawca w ciągu 14 dni od pisemnego zgłoszenia przystąpi na koszt własny do wymiany wszystkich baterii w pozostałych urządzeniach pomiarowych zabudowanych w danym budynku.
7. Wykonawca utrzymuje przez cały okres obowiązywania umowy oraz 12 miesięcy po jej zakończeniu ubezpieczenie OC działalności w zakresie objętym umową na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedkłada polisę i dowód opłacenia składki

§ 7

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający potrąci między innymi należności z tytułu kar umownych, odszkodowań uzupełniających przewyższających kary umowne, koszty wykonania zastępczego usunięcia wad i usterek, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia (od daty podpisania protokołu odbioru robót o którym mowa w § 4 ust. 2 tj. dostawy i wymiany wodomierzy) i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonane.

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

- 2) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady (jeśli okres rękojmi będzie dłuższy od okresu gwarancji) o ile nie zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, rękojmi, gwarancji, a w szczególności na pokrycie kar umownych, kosztów zastępczego usunięcia wad, odszkodowań, kwot wypłaconych podwykonawcom.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt 2, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 8

1. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - a. zmiana adresów Zamawiającego i Wykonawcy, określonych w § 10;
 - b. zmiana adresów do korespondencji, określonych w § 10;
 - c. zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę;
 - d. utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy, w każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
2. Zmiany wskazane w ust. 1 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
3. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania zakresu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej;
 - 2) braku dostępu do lokali lub pomieszczeń mimo prawidłowo podjętych przez Wykonawcę działań organizacyjnych i informacyjnych;
 - 3) konieczności wstrzymania prac z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 4) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, termin wykonania może zostać przedłużony o okres odpowiadający czasowi trwania przeszkody oraz czasowi niezbędnemu do wznowienia i zakończenia prac.
5. Dopuszcza się zmianę oferowanego typu lub modelu wodomierza, modułu radiowego albo rozwiązania technicznego wyłącznie wtedy, gdy:
 - 1) produkt pierwotnie oferowany został wycofany z obrotu lub produkcji,
 - 2) zmiana jest obiektywnie konieczna dla prawidłowej realizacji umowy,
 - 3) nowe rozwiązanie posiada parametry techniczne i użytkowe nie gorsze niż wymagane w SWZ i ofercie Wykonawcy,
 - 4) zmiana nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna na podstawie przepisów prawa lub niniejszej umowy.
6. Dopuszcza się zmianę sposobu realizacji usług odczytowych lub sposobu udostępniania danych, jeżeli jest to uzasadnione zmianą technologii, zmianą przepisów prawa lub koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa danych, pod warunkiem zachowania funkcjonalności wymaganych w SWZ i umowie.

§ 9

Wszelkie szczegóły odnośnie podstaw i zasad przetwarzania danych osobowych zawierają Klauzule informacyjne RODO dołączone do dokumentacji.

§ 10

1. Wszelkie zawiadomienia, kontakty i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiający:
Siedleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
08-110 Siedlce, ul. Starowiejska 60
e-mail: sekretariat@stbs.siedlce.pl

2) Wykonawca:

.....
e-mail:

2. Wiadomość wysłana przez stronę umowy na adres e-mail drugiej strony umowy podany w ust. 1, nie wymaga potwierdzenia otrzymania przez drugą stronę, na podstawie którego wiadomość uważa się za doręczoną.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.

§ 11

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz regulacje wynikające z załączników do umowy.
4. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu i numeru telefonu. W razie niedopełnienia tego obowiązku wszelka korespondencja nadana listem poleconym pod wskazany adres uważana będzie za doręczoną.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta wykonawcy z dnia
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) załącznik nr 7 do SWZ
3. Specyfikacja Warunków zamówienia (SWZ)
4. Atest higieniczny PZH dopuszczający do kontaktu z wodą pitną wodomierzy
5. Deklarację zgodności UE
6. Specyfikacje techniczne wodomierzy
7. Dane rejestrowe wykonawcy KRS/CEIDG
8. Pełnomocnictwa osób reprezentujących
9. Klauzula informacyjna RODO dla reprezentantów
10. Klauzula informacyjna dla pracowników, pełnomocników, osób kontaktowych wskazanych w umowie
11. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dla reprezentantów spółek np. członków zarządu (organów spółek, stowarzyszeń) bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu określonego podmiotu, którzy zawarli umowę w imieniu podmiotu

W związku z zapisami art. 13 ust 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Siedleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., reprezentowana przez Prezesa, z siedzibą: ul. Starowiejska 60, 08-110 Siedlce.**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Agnieszka Hawryluk, wszelkie pytania związane z przetwarzaniem danych osobowych można kierować na adres e-mail: iod@stbs.siedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 - realizacji obowiązków prawnych Administratora wynikających z przepisów prawa w tym Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz przepisów o archiwizacji (art.6 ust 1 lit. c RODO).
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkuje niemożnością podpisania umowy.
5. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, stanowisko) w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
6. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/ podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
 - żądania sprostowania danych osobowych;
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@stbs.siedlce.pl.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Klauzula informacyjna dla pracowników, pełnomocników, którzy są osobami kontaktowymi osoby prawnej wskazanymi w umowie.

W związku z zapisami art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Siedleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., reprezentowana przez Prezesa, z siedzibą: ul. Starowiejska 60, 08-110 Siedlce.**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Agnieszka Hawryluk, wszelkie pytania związane z przetwarzaniem danych osobowych można kierować na adres e-mail: iod@stbs.siedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
 - realizacji obowiązków prawnych Administratora wynikających z przepisów prawa w tym Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz przepisów o archiwizacji (art.6 ust 1 lit. c RODO).
4. Administrator danych pozyskał dane osobowe osób kontaktowych od firmy, która jest stroną umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w następującym zakresie: imię nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/ podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
 - żądania sprostowania danych osobowych;
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@stbs.siedlce.pl.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta dnia r. w Siedlcach pomiędzy:
Siedleckim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o. o., z siedzibą w Siedlcach ul. Starowiejska 60, 08-110 Siedlce, NIP 821-18-56-179, Regon 710475535, reprezentowanym przez:

Pana Sławomira Konarskiego - Prezesa Zarządu Spółki
Pana Jarosława Krzymowskiego – Członka Zarządu Spółki
zwanym dalej "Administratorem" ,

a
Firmą
którą reprezentuje:

zwanym dalej „Przetwarzającym”

§ 1. Definicje pojęć używanych w niniejszej umowie:

Rozporządzenie (RODO) - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Umowa Główna – Umowy nr2026 r. z dnia dotycząca realizacji dostawy i wymiany wodomierzy z funkcją zdalnego odczytu wraz z dostępem do odczytów urządzeń w budynkach mieszkalnych zarządzanych przez Siedleckie TBS Sp. z o. o., co do której niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych jest komplementarna.

Umowa – niniejsza Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych.

Podwykonawca – inny niż Przetwarzający podmiot przetwarzający dane osobowe.

§ 2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Przetwarzającemu, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 3. Zakres i cel przetwarzania danych

1. Na mocy niniejszej umowy przetwarzający będzie przetwarzał dane zwykłe najemców w zakresie: **imię i nazwisko, adres, numer telefonu, podpis, numer i odczyt z wodomierza.**
2. Przetwarzanie danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania będzie miało charakter ciągły i odbywać się będzie w formie papierowej i elektronicznej poprzez wykonywanie wszystkich czynności (operacji na danych osobowych) uzasadnionych wykonywaniem lub realizacją Umowy Głównej. Zakres czynności wykonywanych na danych osobowych obejmuje: zbieranie danych, utrwalanie, przechowywanie danych, przeglądanie danych, przesyłanie danych, usuwanie danych.
3. Charakter przetwarzania wynika z Umowy Głównej i określony jest rolą Przetwarzającego, jako podmiotu świadczącego usługę.
4. Umowa Główna i wykonywane zgodnie z jej zapisami zlecenia będą traktowane przez Przetwarzającego, jako udokumentowane polecenia Administratora.

§ 4. Sposób wykonania Umowy

1. Przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z Rozporządzenia.
2. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
3. Przetwarzający zobowiązuje się dolożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania pisemnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
5. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy przetwarzanych danych, zarówno w trakcie zatrudnienia, jak i po jego ustaniu.
6. Po zakończeniu obowiązywania Umowy lub w przypadku jej wcześniejszego wygaśnięcia lub rozwiązania Przetwarzający zgodnie z dyspozycją Administratora zwróci lub zniszczy, w sposób i w terminie odrębnie ustalonym z Administratorem, wszelkie powierzone na podstawie Umowy dane osobowe i ich kopie, chyba że właściwe przepisy prawa krajowego lub unijnego nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
7. W miarę możliwości Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora danych osobowych Przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, jednak w miarę możliwości nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia naruszenia, zgłasza je Administratorowi. Przetwarzający bez wyraźnej instrukcji Administratora nie będzie powiadamiał o naruszeniu osób, których dane dotyczą ani organu nadzorczego. Przetwarzający zobowiązany jest przekazać, co najmniej następujące informacje:
 - a. datę i godzinę zdarzenia (jeśli jest znana; w razie potrzeby możliwe jest określenie w przybliżeniu),
 - b. datę i godzinę kiedy Przetwarzający powziął informację o zdarzeniu;
 - c. opis charakteru i okoliczności naruszenia (w tym wskazanie, na czym polegało naruszenie, określenie miejsca, w którym fizycznie doszło do naruszenia, wskazanie nośników, na których znajdowały się dane będące przedmiotem naruszenia),
 - d. kategorie i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczyło naruszenie,
 - e. kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczyło naruszenie,
 - f. opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia dla osób, których dane dotyczą,
 - g. opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia,
 - h. imię, nazwisko i dane kontaktowe do osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia.

§ 5. Prawo kontroli

1. Administrator ma prawo w okresie obowiązywania Umowy do przeprowadzenia audytów, w tym inspekcji, niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Przetwarzającego określonych w powszechnie obowiązujących przepisach lub w celu weryfikacji, czy przetwarzanie przez Przetwarzającego powierzonych mu danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy.

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

2. O chęci skorzystania z uprawnień, o których mowa w ust. 1 Administrator zobowiązany jest powiadomić Przetwarzającego, na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym audytem, w tym inspekcją.
3. Strony postanawiają, iż realizacja uprawnień, o których mowa w ust. 1 nie będzie mogła utrudniać bieżącej działalności Przetwarzającego.
4. Podczas realizacji uprawnień, o których mowa w ust. 1 Administrator zobowiązany będzie do poszanowania i stosowania się do polityki i regulaminów obowiązujących u Przetwarzającego w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przez okres wskazany przez Przetwarzającego wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Przetwarzającego oraz innych informacji poufnych go dotyczących, w których posiadanie wejdzie Administrator w związku z przeprowadzoną kontrolą.
5. Przetwarzający zobowiązany jest również do umożliwienia przeprowadzenia kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych (powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania zgodnie z Umową) z obowiązującymi przepisami przez właściwy organ administracji.
6. Przetwarzający zobowiązany jest również do uzupełnienia, zgodnie ze stanem faktycznym, Ankiety dla podmiotu przetwarzającego, która stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 6. Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej Podwykonawcą) bez uprzedniej szczegółowej pisemnej zgody Administratora.
2. Przetwarzający zapewnia, że na Podwykonawcę nałożone zostaną – na mocy umowy lub innego aktu prawnego, które podlegają prawu Unii Europejskiej lub prawu krajowemu – te same obowiązki ochrony danych, jakie na Przetwarzającego nakłada niniejsza umowa, a w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom rozporządzenia.
3. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Przetwarzającym.

§ 7. Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez powołany administracyjny organ nadzoru przetwarzania danych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.
2. W zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych - całkowita i łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Przetwarzającego wobec Administratora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, w tym z tytułu niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych ograniczona jest wyłącznie do udokumentowanej szkody rzeczywistej Administratora (tj. z wyłączeniem w całości utraconych korzyści Administratora). W przypadku roszczeń osób fizycznych, wobec stron umowy, wynikających z naruszenia zasad RODO, wzajemne roszczenia regresowe stron będą rozpatrywane na podstawie obowiązujących przepisów prawa krajowego oraz art. 82 RODO. Administrator zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia przez Administratora roszczeń regresowych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w przypadku, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność

Umowa nr .../2026 Dostawa i wymiana wodomierzy oraz dostęp do odczytów w budynkach zarządzanych przez Siedleckie TBS sp. z o. o.

lub współodpowiedzialność Przetwarzającego w powstaniu szkody oraz umożliwi Przetwarzającemu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Przetwarzającego.

§ 8. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej, z zastrzeżeniem §9.

§ 9. Rozwiązanie Umowy

1. Administrator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 14 dni;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.
2. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy Głównej niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Wszelkie pytania związane z przetwarzaniem danych osobowych można kierować na adres iod@stbs.siedlce.pl.
2. Mając na uwadze, iż niniejsza Umowa zawarta została w związku i w celu realizacji Umowy Głównej Przetwarzający potwierdza, iż zobowiązania określone w niniejszej Umowie zostaną wykonane przez Przetwarzającego w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie Głównej.
3. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy, jeżeli działania te nie przyniosą rezultatu zadowalającego obie Strony, sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszej Umowy jest sąd powszechny dla siedziby Administratora.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Przetwarzający

.....
Administrator